Государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, обучающихся по адаптированным образовательным программам

«Магаданская областная школа-интернат»

685918 Магадан, Сокол, ул. Гагарина, дом № 19 (факс) 603672, тел. 603596, 603743

Р/счет № 40201810200000100005 БИК 04442001 ИНН 4900004164 КПП 490901001

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | СОГЛАСОВАНО  Протокол  ***Педагогического совета № 6*** | УТВЕРЖДЕНО  Приказ директора  № ***43*** |
|  | от « ***02*** *»*  ***июня*** 20***16*** года | от « ***02*** *»*  ***июня*** 20***16*** года |
|  |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

**ВОСПИТАННИКАМ НА ЛИЧНЫЕ РАСХОДЫ**

**(*с изменениями от 02.06.2016)***

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее положение разработано на основании приказа департамента образования администрации Магаданской области №468 от 12.04.2012 г. «О размере личных расходов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
   2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты денежных средств на личные расходы воспитанникам Государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по адаптированным образовательным программам «Магаданская областная школа-интернат» (далее – Учреждение), в целях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. **О порядке выплаты денежных средств на личные расходы**
   1. Выплата денежных средств на личные расходы воспитанникам осуществляется за счет бюджетных средств, предусмотренных по смете доходов и расходов на текущий финансовый год.
   2. Основанием для выдачи денежных средств на личные расходы является приказ руководителя учреждения, утверждающего ежемесячные суммы выплаты воспитанникам денежных средств на личные расходы на текущий календарный год.
   3. Выплата воспитанникам денежных средств на личные расходы производится бухгалтерией ежемесячно по заявке (списку) заместителя директора по воспитательной работе, утвержденной руководителем учреждения.
   4. Выплаты производятся наличными из кассы учреждения.
   5. Денежные средства на личные расходы могут выплачиваться дифференцированно, в зависимости от возраста воспитанников:

* для младшей возрастной категории;
* для средней возрастной категории;
* для старшей возрастной категории

или в одинаковых абсолютно размерах.

* 1. Размер денежных средств на личные расходы составляет не менее 100 рублей и не более 500 рублей в месяц и определяется на основании решения Педагогического совета учреждения.
  2. Денежные средства расходуются воспитанниками самостоятельно, с учетом индивидуальных желаний. Денежные средства на личные расходы могут выдаваться воспитанникам для приобретения предметов личного пользования, фруктов, сладостей, посещения аттракционов и т.п. при организации их досуга, в том числе при посещении ими театров, кинотеатров, парков и других культурно-массовых и развлекательных организаций и мероприятий.
  3. Не допускается расходование денежных средств на личные нужды воспитанников на иные цели.
  4. Педагогические работники осуществляют контроль за расходованием воспитанниками денежных средств.
  5. Остаток денежных средств на личные расходы, не выданный на конец финансового года, распределяется по решению Педагогического совета между воспитанниками учреждения за активное участие в жизнедеятельности детского коллектива, участие в общественных мероприятиях.
  6. Выплата денежных средств на личные расходы воспитаннику прекращается при его выпуске из учреждения.

1. **Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений.**
   1. Положение, дополнения и изменения в нем в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатываются заместителями директора, членами Методического Совета, согласовываются педагогическим советом (далее педсовет) отдельным протоколом и утверждаются приказом руководителя учреждения.
   2. Для согласования Положения, дополнений и изменений в нем необходимо большинство голосов присутствующих на заседании Педсовета.
   3. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение при изменении содержания пунктов (или подпунктов), указанных в Положении, а также при изменении законодательства Российской Федерации в случае противоречия Положению.
   4. С настоящим Положением, дополнениями или с изменениями в нем педагогические работники учреждения знакомятся на Педагогическом совете, при приеме на работу.